

DESIGNAÇÃO DO CURSO

Pre-intermediate English / A2

CARGA HORÁRIA:

- 2/3 horas teórico-práticas semanais
- Total de 36 horas

PRÉ-REQUISITOS / PERFIL DO ALUNO PARA ESTE NÍVEL

- Conhecimentos básicos de inglês.
- O aluno poderá já ter inglês na escola secundária (3-7 anos), mas continua com bastantes dificuldades, nomeadamente ao nível do funcionamento da língua e da escrita, podendo estes ser avaliados através de um teste diagnóstico.
- Estes alunos podem ter bons conhecimentos passivos (compreender quase tudo ao nível da compreensão textual e auditiva) mas com uma série de problemas na escrita e na expressão oral.
- Desejar uma revisão da gramática básica da língua inglesa.

OBJECTIVOS

O curso livre de Pre-intermediate English tem como objectivo desenvolver as capacidades linguísticas dos alunos começando desde o nível básico até ao nível pré-intermédio de modo a criar um bom suporte para facilitar a compreensão textual e auditiva da língua.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Pretende-se que o vocabulário seja integrado na matéria leccionada. A capacidade oral é também praticada com o intuito de aperfeiçoar a pronúncia, sendo esta fortemente praticada através de “drills” e repetições de palavras e sons que constituem maior dificuldade para os alunos. A escrita servirá para solidificar o que foi leccionada nas aulas.

Introdução / revisão dos conteúdos gramaticais da língua Inglesa: Present Simple, Present Continuous, Past Simple (verbos regulares e irregulares), Past Continuous, Adverbs of Frequency, Wh – questions; preposições, Countable / Uncountable Nouns, Will e Going to, os graus comparativos e superlativos, Present Perfect.

Aperfeiçoamento / revisão do vocabulário e expressões integrados nos textos de leitura ou de audição: dados pessoais; o mundo de negócio; ramos de engenharia; números ordinais e cardinais; turismo e férias; descrições; time expressions (datas, horas, dias); expressões sociais, regras ortográficas de substantivos no plural, vestuário, linking expressions.

Desenvolvimento da compreensão textual e da capacidade auditiva: matching; gapped text; multiple matching; registo de apontamentos; escolha múltipla.

Familiarização com alguns estilos de escrita: uma carta informal; um postal; descrição das características de uma pessoa; férias, narrativa, preenchimento de formulários; uma biografia e noções de uma carta comercial / formal.

Aperfeiçoamento da oralidade: controlled drill practice; word stress; pronunciation of endings (simple present, simple past), intonation; sentence stress and emphasis.

BIBLIOGRAFIA

O material didáctico será distribuído / indicado ao longo das aulas.

CERTIFICADOS

No final do curso o aluno pode, caso pretenda, requerer um certificado de participação ou um certificado de avaliação, sendo necessário a presença mínima de 75% às aulas. O aluno terá que efectuar um teste no final do curso para obtenção do certificado de avaliação, tendo este mesmo as classificações de A, B ou C. O aluno pode, no entanto, optar apenas por assistir às aulas conforme a sua disponibilidade, não tendo, no entanto, direito a um certificado.